1. **DADOS DO PROJETO**
	1. Código/Sigla:
	2. Título do Projeto:
2. **JUSTIFICATIVA**
	1. Descrever o contexto envolvido.
	2. Descrever a oportunidade que será explorada ou do problema que será resolvido.
	3. Introduzir o projeto como a solução para o contexto descrito.
	4. Descrever os benefícios esperados após a conclusão do projeto.
3. **OBJETIVOS MENSURÁVEIS E CRITÉRIOS DE SUCESSO RELACIONADOS**
	1. Descrever quais os objetivos para a qual órgão está realizando o projeto, que pode ser: descrição concreta de que o projeto quer alcançar, uma posição estratégica a ser alcançado, um resultado a ser obtido, um produto a ser produzido ou um serviço a ser realizado.
	2. Os objetivos devem ser específicos, mensuráveis, realizáveis, realísticos, e baseados no tempo (SMART).
4. **REQUISITOS DE ALTO NÍVEL**
	1. Listar os requisitos iniciais do projeto que foram identificados, inicialmente, pelas partes interessadas.
5. **DESCRIÇÃO DE ALTO NÍVEL, SEUS LIMITES E ENTREGAS-CHAVE**
	1. Descrever o escopo do projeto, deixando claro o que está previsto, além de identificar o escopo negativo, isto é, o que não faz parte do parte do projeto.
	2. Identificar todos os resultados esperados pelo projeto, ou seja, a relação de entregáveis.
6. **RESUMO DO CRONOGRAMA**

|  |
| --- |
| **Prazo Estimado:**  |
| **Início:**  |
| **Término:**  |
| **Item** | **Principais Marcos** | **Data Prevista** |
| 01 |  |  |
| 02 |  |  |
| 03 |  |  |

1. **RECURSOS FINANCEIROS PRÉ-APROVADOS**
	1. X...
2. **PREMISSAS ESTRATÉGICAS E OPERACIONAIS DE ALTO NÍVEL**
	1. Apoio da alta direção;
	2. Disponibilidade dos recursos financeiros, humanos e materiais necessários para o empreendimento;
	3. X...
3. **RESTRIÇÕES**
	1. X....
	2. X....
4. **RISCOS PREVIAMENTE IDENTIFICADOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição** | **Probabilidade** |
| R1 | X... | Baixa |
| R2 | X... | Média |
| R3 | X... | Alta |

1. **PATROCINADOR DO PROJETO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Patrocinador** | **Telefone (s)** | **E-mail** |
| Chefe da APLANAssessoria de Planejamento EstratégicoCel NTE **Regis** Augusto Azevedo Peroba | (21) 2101-6462 | regisraap@decea.mil.br |
| Diretor do ICEACel Eng Marcelo **Zabotto** Adrião | (12) 3945-9001 | zabottomza@fab.mil.br |

1. **GERENTE DO PROJETO DESIGNADO E EQUIPE**
	1. O Gerente do Projeto deve representar a DP e o projeto junto aos fornecedores e alocar os recursos físicos e humanos.
	2. O Gerente do Projeto deve consolidar as informações sobre o status do projeto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coordenador Geral de Projetos de Pesquisa** | **Telefone (s)** | **E-mail** |
|  |  |  |
| **Gerente de Projeto** | **Telefone (s)** | **E-mail** |
|  |  |  |
| **Membros** | **Telefone (s)** | **E-mail** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **LISTA DAS PARTES INTERESSADAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome** | **Telefone (s)** | **E-mail** |
| **DECEA / SDTE**Brig Eng Dalmo José Braga **Paim** | (21) 2101-6460 | sdte@decea.gov.br |
| **DECEA / SDOP**Brig Ar Eduardo **Miguel** Soares | (21) 2101-6241 | sdop@decea.gov.br |
| **DECEA / SDAD**Brig Ar José Augusto Peçanha **Camilo**  | (21) 2101-6300 | sdad@decea.gov.br |
| **ICEA / Diretor**Cel Eng Marcelo **Zabotto** Adrião | (12) 3945-9001 | zabottomza@fab.mil.br |
| **ICEA / Chefe da Divisão de Pesquisa**Ten Cel **Silas** Martins da Costa | (12) 3945-9004 | silassmc@fab.mil.br |

1. **INFRAESTRUTURA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição** | **Qtd** |
| 01 |  |  |
| 02 |  |  |

1. **FUNÇÕES**
	1. X....
2. **REQUISITOS PARA APROVAÇÃO**
	1. X....
3. **CRITÉRIOS DE TÉRMINO**
	1. Indisponibilidade dos recursos financeiros, humanos e materiais necessários para o empreendimento.
4. **APROVAÇÃO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Confeccionado por****Nome:** | **Conferido por****Nome:** | **Aprovado por****Nome:** |
| **Cargo/Função:** Gerente do Projeto | **Cargo/Função:** Chefe da PPD | **Cargo/Função:** Chefe da DP |
| **Data:** | **Data:** | **Data:** |